



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2022-1361**

### **Tapahtuma-avustus Kajaani gymnastics naisten kilpailinjan telinevoimistelukilpailut ja stara-tapahtuma/ Kajaani Gymnastics ry**

Kajaani Gymnastics järjestää Kajaanihallilla 26.5.2023 naisten kilpailinjan telinevoimistelukilpailut sekä Stara - tapahtuman. Kilpailuun ja Staraan odotetaan osallistuvia seuroja ja voimistelijoita maakunnan ulkopuolelta, mm. Kuopiosta, Oulusta, Kalajoelta ja Rovaniemeltä. Kilpailun järjestäminen Kajaanissa tuo runsaasti voimistelijoita, huoltajia ja valmentajia sekä tuomareita paikkakunnalle. Kajaani Gymnasticin omat voimistelijat osallistuvat kilpailussa kaikkiin kislaluokkiin, eli B-G - luokkiin. Tapahtuman myötä järjestäjä tuo esille seuran toimintaa ja tarjoamaamme monipuolista harrastustarjontaa mm. tytöille ja nuorille naisille. Tapahtuman arvioitu osallistujamäärä on 290. Tapahtuman kokonaisbudjetti on 3047 euroa. Järjestäjä hakee avustusta 1891,2 euroa tilakustannuksiin, voimistelukanveesin siirtämisestä aiheutuviin kuluihin sekä Voimisteluliiton perimiit kilpailujen järjestämismaksuihin.

Asianosainen Kajaani Gymnastics ry

#### **Päätöksen peruste**

Osallisuus- ja hyvinvointijaoston delegointipäätös 7 § 11.11.2021

Tapahtuma tukee kaupunkistrategian toteuttamista sekä lisää myönteistä kuvaa Kajaanista vilkkaana monipuolisten urheilutapahtumien paikkakuntana. Tapahtuma vahvistaa myös kuntalaisten hyvinvointia. Arvioinnin tukena on käytetty tapahtuma-avustusten arviointiperusteita. Arviointiperusteet löytyvät verkkosivuilta: [www.kajaani.fi/tapahtuma-avustukset](http://www.kajaani.fi/tapahtuma-avustukset).

#### **Päätös**

Myönnän tapahtuma-avustusta Kajaani Gymnastics ry:lle 26.5.2023 järjestettäviin naisten kilpailinjan telinevoimistelukilpailuihin ja Stara-tapahtumaan 1201,20 euroa. Tapahtuma-avustus maksetaan tilavuokrana sisäisellä laskulla osallisuus- ja hyvinvointijaoston liikuntatapahtumien tapahtuma-avustuksiin varatuista varoista.

- Tapahtuma-avustuksen saajan tulee raportoida avustuksen käytöstä ja tapahtuman vaikuttavuudesta viimeistään 6 kk tapahtuman jälkeen täyttämällä raportointilomake. Raportointilomake löytyy verkkosivuilta: [www.kajaani.fi/tapahtuma-avustukset](http://www.kajaani.fi/tapahtuma-avustukset)
- Tapahtuman tulee käyttää Kajaanin kaupungin logoa (teksti ja vaakuna) kaikissa tapahtumailmoituksissaan (some ja printti) tai mainintaa että Kajaanin kaupunki tukee tapahtumaa. Logon saa tapahtumatuottaja Satu Pyykköseltä. Sähköposti muodossa [etunimi.sukunimi@kajaani.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kajaani.fi)
- Tapahtuma tulee ilmoittaa maksuttomalle tapahtumien Kainuu - tapahtumasivustolle ([www.tapahtumienkainuu.fi](http://www.tapahtumienkainuu.fi))

Lisätietoja asiasta antaa liikuntapalvelupäällikkö Aleks Nyström sähköposti muodossa [etunimi.sukunimi@kajaani.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kajaani.fi)

#### **Tiedoksi**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Kajaani Gymnastics ry, Ulla Pikkarainen, Virpi Anttonen, Satu Pyykkönen, Aleks  
Nyström

### **Allekirjoitus**

hyvinvointikoordinaattori Veera Lintula

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 12.5.2023.

Otteen oikeaksi todistaa hyvinvointikoordinaattori Veera Lintula

Kajaani  
08.05.2023

Veera Lintula  
Hyvinvointikoordinaattori

### **Tiedoksianto asianosaiselle**

Lähetetty sähköpostitse 8.5.2023.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§ 20

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.